

Collège Jean Moulin - Chevilly-Larue

VOYAGE À ROME

organisé par Mme Gratkowski et Mme Rémy

du 12 au 18 avril 2019



*Projet
pédagogique*

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- 🏆 S'ouvrir au monde
- 🏆 Découvrir de nouvelles cultures
- 🏆 Apprendre à vivre en communauté
- 🏆 Respecter les autres
- 🏆 Gagner en autonomie

PRÉPARATION DU VOYAGE

- 🏆 Projet inter-degrés pour développer la coopération entre les élèves
- 🏆 Développer les capacités de communication et d'écoute
- 🏆 Travaux de recherche
- 🏆 Étudier l'héritage culturel de l'Antiquité dans différentes matières : histoire, latin, français, sciences...



*Organisation
du voyage*

EFFECTIF

- 6 professeurs accompagnateurs
- Environ 49 élèves parmi :
 - les latinistes de 3^e
 - les latinistes de 4^e
 - les élèves de 6^e Éclairs

Les élèves seront répartis en différents groupes.

Chaque groupe sera muni de badges comportant le nom des élèves, le nom des professeurs organisatrices, leurs coordonnées téléphoniques ainsi que les coordonnées de l'hôtel.

TRANSPORT & HÉBERGEMENT

Transport

Le voyage de Chevilly-Larue à Rome se fera **en car**, de même que tous les déplacements prévus sur place.

Hébergement

Les élèves seront hébergés **dans un hôtel ★★★** près de Rome (30-40 minutes de bus le matin, 1h le soir)

BUDGET

→ au maximum 350 € par élève en incluant :

- 👤 le transport
- 👤 l'hébergement
- 👤 les visites
- 👤 l'assurance annulation

Modalités : paiement *en trois fois* possible

au plus tard :

| | | |
|-------------|------------|------------|
| ① | ② | ③ |
| 21 NOVEMBRE | 11 JANVIER | 19 FÉVRIER |

AIDES FINANCIÈRES

En cas de difficultés financières :

- 🏆 Prendre rendez-vous au plus vite avec **Mme Peiron**, assistante sociale du collège, pour demander une aide financière
- 🏆 Se rapprocher de **M. Cognet**, principal du collège
- 🏆 Prévenir **Mme Gratkowski** ou **Mme Rémy**, professeures organisatrices du voyage

Mme Peiron,
assistante sociale,
est présente au collège Jean
Moulin le **mardi** et le **jeudi**.
N'hésitez pas à appeler pour
prendre rendez-vous avec elle :
01.46.86.25.90
Vous pouvez aussi la joindre le
lundi et le **vendredi** au collège
Victor Hugo de Cachan :
01.46.65.84.10

AUTRES FINANCEMENTS

Nos pistes pour faire baisser le coût du voyage :

- 🏆 Aide financière de différents partenaires institutionnels
- 🏆 Financement participatif sur internet (*crowdfunding*)

Votre participation est la bienvenue !



*Programme
des visites*

1^{ER} JOUR : ROMA AETERNA

dimanche 14 avril

-  Visite du *Colisée* et du *forum romain*
-  Visite du *Palatin*
-  Visite des *fora impériaux*
-  Visite du *Capitole*

1^{ER} JOUR : ROMA AETERNA

dimanche 14 avril



Le Colisée



Le forum romain

2^E JOUR : OSTIA ANTIQUA

lundi 15 avril

- 🏺 Découverte d'**Ostie**, l'ancien port de Rome
- 🏺 Site de **fouilles archéologiques**
- 🏺 Visite du **musée** archéologique

2^E JOUR : OSTIA ANTIQUA

lundi 15 avril



Reconstitution



Ostie aujourd'hui

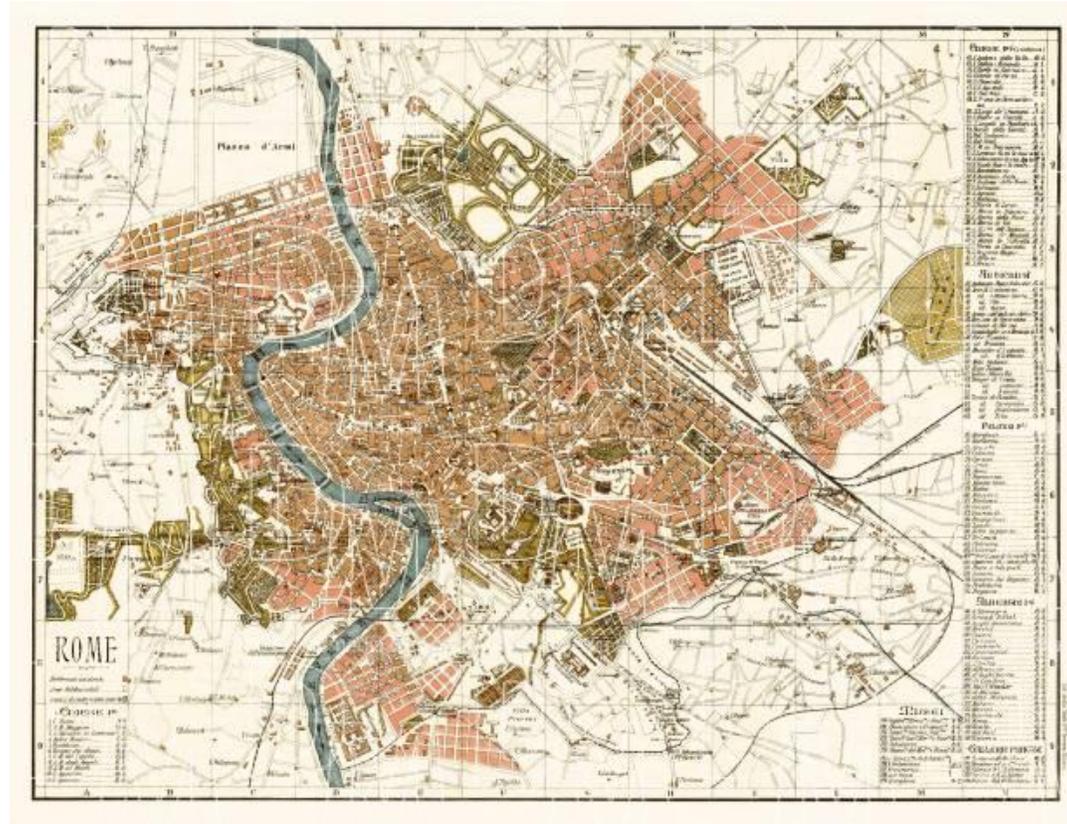
3^E JOUR : JEUX DE PISTE !

mardi 16 avril

- 🏆 **Jeux de piste** dans le quartier piéton de Rome pour découvrir la ville
- 🏆 Visite des **catacombes de San Sebastian**

3^E JOUR : JEUX DE PISTE !

mardi 16 avril



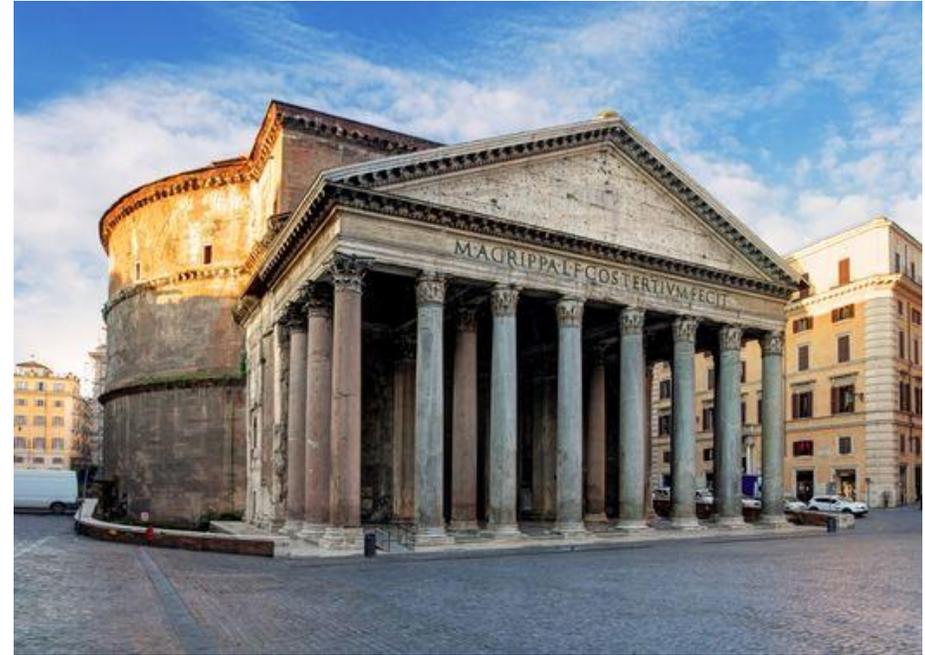
Plan de Rome

3^E JOUR : JEUX DE PISTE !

mardi 16 avril



La fontaine de Trevi



Le Panthéon

4^E JOUR : LE VATICAN

mercredi 17 avril

- 🏆 Découverte du **Vatican** et de ses musées
- 🏆 Visite de la place et de la **Basilique Saint-Pierre**
- 🏆 Dîner dans une **pizzeria**

4^E JOUR : LE VATICAN

mercredi 17 avril



La Basilique Saint-Pierre



Les musées du Vatican



*Documents et
formulaires*

FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

à accomplir dès que possible

Pour l'organisation du voyage, nous vous demanderons :

- 🏆 de compléter des formulaires à nous rendre **au plus tôt**
- 🏆 de veiller **dès maintenant** à la validité des différents documents officiels dont votre enfant aura besoin
- 🏆 de nous prévenir **immédiatement** si le moindre problème survenait pour que nous puissions vous aider

FORMULAIRES À REMPLIR

et à rendre dès que possible à Mme Gratkowski ou à Mme Rémy

Formulaire
d'*engagement* à
participer au
voyage scolaire

+

informations
médicales

+

Formulaire
concernant le
droit à l'image

DOCUMENTS NÉCESSAIRES

pour pouvoir partir à Rome



pièces
d'identité en
cours de
validité



autorisation
de sortie du
territoire



carte
européenne
d'assurance
maladie

PIÈCE D'IDENTITÉ

à renouveler dès maintenant si nécessaire



Pour pouvoir partir à Rome, tous les élèves doivent avoir une pièce d'identité en cours de validité à leur nom :

- une **carte nationale d'identité** (CNI) française
- OU** un **passport**
- OU** un **titre d'identité** républicain pour étranger mineur
- OU** un **document de circulation** pour étranger mineur

PIÈCE D'IDENTITÉ

à renouveler dès maintenant si nécessaire



Vérifiez **dès maintenant** la **date**
d'expiration de la pièce d'identité de
votre enfant.

→ Si elle **est périmée** ou **périme bientôt**,
il faut impérativement **la faire**
renouveler au plus vite.

AUTORISATION DE SORTIE DU TERRITOIRE

Formulaire [Cerfa 15646*01](#) (en ligne) à compléter et à imprimer



Votre enfant devra voyager avec une [autorisation de sortie du territoire](#) et une photocopie de la pièce d'identité **valide** du parent signataire.

CARTE EUROPÉENNE D'ASSURANCE MALADIE

gratuite, à demander dès que possible



En cas de problème de santé, votre enfant aura besoin d'un document attestant qu'il est couvert par la sécurité sociale.

Il vous faudra donc demander, **dès que possible**, une **carte européenne d'assurance maladie** gratuite sur le site [ameli.fr](https://www.ameli.fr), par téléphone (**36 46**) ou dans votre organisme d'assurance maladie.

FORMALITÉS ADMINISTRATIVES



*Merci de ne pas attendre le dernier
moment pour réaliser ces
démarches administratives.*



DERNIERS DÉTAILS PRATIQUES

avant le départ

Une **seconde réunion** sera organisée quelques semaines avant le départ pour vous donner toutes les **informations pratiques**.



Merci pour votre attention !

*N'hésitez pas à nous contacter pour nous
signaler toute difficulté qui se présenterait.*

